

奈良県就職氷河期世代支援事業 30代・40代向け 資格取得講座 受講のご案内

この度は本講座にお申込みいただきありがとうございます。
皆様が受講期間中、円滑に学習して頂く為、受講案内及び注意点をお知らせ致します。皆様ご協力の程よろしくお願い致します。

【1】本講座趣旨

本講座は、就職やより条件の良い職業に結びつく可能性の高い技能、資格を習得するための資格取得講座です。

<受講生へのお願い>

本講座に係るお知らせや、お問い合わせはすべて専用サイトからとなります。動画形式講座については、専用サイトより視聴できる仕組みです。よって、受講期間中は受講生一人一人が定期的に専用サイトをご確認いただきますようご協力をお願いいたします。

(専用サイト確認目安:最低 1 週間に 1 度はご確認いただけますと幸いです。)

◆専用サイト URL/QR コード

<https://nara-hyougaki.site/>



【2】受講料

受講料/テキスト代は無料

【3】各講座使用テキスト:テキスト到着予定日:令和 3 年 10 月 9 日(土)迄に到着予定
郵送状況により多少前後する可能性はございます。

講座名	教材名
MOS Excel 講座	よくわかるマスター-MOSExcel2016 対策テキスト&問題集
MOS Word 講座	よくわかるマスター-MOSWord2016 対策テキスト&問題集
登録販売者講座	ユーキャンの登録販売者速習テキスト&重要過去問題集
医療事務講座 (2 冊)	診療報酬明細書 (オリジナル) R2 版
	診療報酬・完全攻略マニュアル 4 月補訂版
秘書検定講座 (2 冊)	秘書検定 2 級クイックマスター
	秘書検定 2 級実問題集
FP3 級講座	ジョイントプレジャーテキスト
調剤事務講座	ひとりで学べる調剤報酬事務&レセプト作例集

【4】受講形式

- ・オンライン形式=リアルタイムのオンライン授業を、ご自宅のパソコンやスマートフォン等で受講
実際の授業を録画するので、後から何度でも復習可能
- ・ハイブリット形式=動画視聴に加えて、2回分はオンライン授業を受講

【5】講座ラインナップ

- (1)MOS Excel 講座【オンライン形式】
- (2)MOS Word 講座【オンライン形式】
- (3)登録販売者講座【ハイブリット形式:動画視聴+オンライン形式】
- (4)医療事務講座【ハイブリット形式:動画視聴+オンライン形式】
- (5)秘書検定講座【ハイブリット形式:動画視聴+オンライン形式】
- (6)FP 講座(ファイナンシャルプランナー3級講座)
【ハイブリット形式:動画視聴+オンライン形式】
- (7)調剤事務講座【ハイブリット形式:動画視聴+オンライン形式】

【6】オンライン形式日程

■MOS Excel 講座:全日程 10:00~13:00

- ①10月19日(火) ②11月2日(火) ③11月9日(火) ④11月16日(火)
- ⑤11月30日(火) ⑥12月7日(火) ⑦12月14日(火) ⑧12月21日(火)

■MOS Word 講座:全日程 10:00~13:00

- ①10月15日(金) ②10月29日(金) ③11月5日(金) ④11月12日(金)
- ⑤11月19日(金) ⑥11月26日(金) ⑦12月3日(金) ⑧12月17日(金)

■登録販売者講座:オンライン講義日程(試験対策講義)

- ①12月1日(水)13:30~15:30
- ②12月8日(水)13:30~15:30

■医療事務講座:オンライン講義日程(試験対策講義)

- ①12月1日(水)10:30~12:30
- ②12月8日(水)10:30~12:30

■秘書検定講座:オンライン講義日程(試験対策講義)

- ①12月1日(水)11:00~13:00
- ②12月8日(水)11:00~13:00

■FP(ファイナンシャルプランナー)3級講座:オンライン講義日程(試験対策講義)

①12月1日(水)10:00~12:00

②12月8日(水)10:00~12:00

■調剤事務講座:オンライン講義日程(試験対策講義)

①12月1日(水)16:00~18:00

②12月8日(水)16:00~18:00

【7】動画視聴 配信期間

令和3年10月12日(火)10:00~令和4年3月15日(火)

【8】受講の流れ

＜出席管理＞オンライン形式時

・授業開始時に、担当講師が点呼及びオンライン表示氏名より確認させていただきます。

[欠席・遅刻・早退に関する諸注意]

・欠席・遅刻・早退は、専用サイトの「お問合せ」よりご連絡ください。

※受講期間中は全日程出席できるスケジュール体制を確保いただくことが、より就職、資格取得へ繋がります。

■オンライン形式

①オンライン実施日にパソコンやスマートフォン等から ZOOM URL へログインください。

※ZOOM 入室可能時間:9:45~

※ZOOM URL は初回授業前日までにメールにてお知らせします。

②出席確認の為、氏名にて入室ください。(あだ名等をご遠慮ください。)

③開始時間になりましたら、講義を開始させていただきます。

※お手元にテキストをご準備ください。

■動画視聴

パソコンやスマートフォン等から専用サイトへログイン⇒講座動画を視聴

※お手元にテキストをご準備ください。

※付随小テストもご受講ください。

【9】アーカイブ配信について ※MOS Excel 講座/MOS Word 講座

各回実施日より3営業日 10:00 以降に専用サイトにてアーカイブ配信いたします。

原則、全日程出席できるスケジュール体制を確保の上、やむを得ず出席できない場合には、アーカイブ配信を活用し学習してください。

また、出席された方もアーカイブ配信を活用し復習にお役立てください。

【10】留意点

講座動画は、本講座をご受講される方のみご視聴いただけるものとなりますので、他の人が視聴、動画公開等はしないでください。

【11】講座内容に関する質問について

講座の内容などについてご質問がありましたら、専用サイトよりお気軽にご相談ください。

※回答は質問をいただいてから3営業日以内にさせていただきます。

但し、質問内容によって少々お時間を要す場合は、その旨を3営業日以内にご返信させていただきますことをご容赦ください。

◆専用サイト URL

<https://nara-hyougaki.site/>

本講座はヒューマンアカデミー株式会社が奈良県より受託し運営しています。